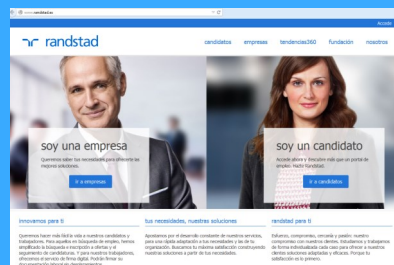


¡Date de alta!

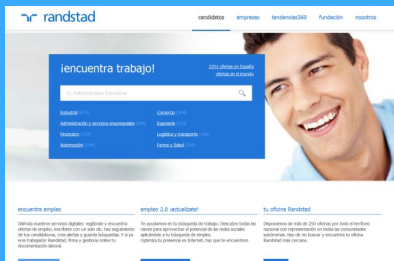
Randstad, empresa experta en la gestión de recursos humanos desde el año 1998, colabora con **Saloro** para crear y gestionar una base de datos para este gran proyecto. Si estás interesado en pasar a formar parte de esa base de datos, por favor, sigue estos pasos:

1. Accede a nuestra web para darte de alta www.randstad.es
2. Selecciona **“Soy un candidato”**



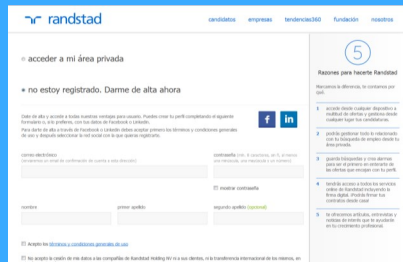
Soy un candidato

3. A continuación, pincha en **“Encuentra empleo. Hazte Randstad”**



Hazte Randstad

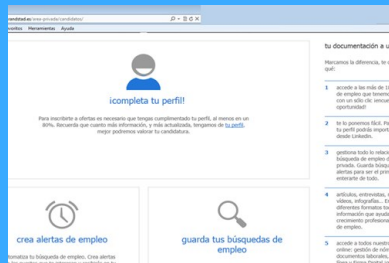
4. Como no estás registrado, selecciona **“No estoy registrado. Dame de alta ahora”**, indicándonos un email personal y eligiendo una contraseña. Esos datos serán los que siempre tendrás que escribir para acceder a tu cuenta personal. Nunca solicitaremos por email tu contraseña.



No estoy registrado. Dame de alta ahora

5. Te llegará un email a la cuenta de correo que nos hayas facilitado, para activar tu inscripción. Pincha en el link que viene en el email. ¡Date prisa, tienes 24 horas!

Al pinchar en el link, entrarás de nuevo en la web de Randstad, para completar tu perfil:



Completa tu perfil

Ahora sólo tienes que ir rellenando los datos personales y profesionales que te irá solicitando el programa. ¡Es muy fácil!

¡Enhorabuena! **YA estás inscrito en la web de Randstad.**

RECUERDA: para acceder a tu área, siempre necesitarás el e mail y la contraseña con los que te hayas dado de alta.

Para inscribirte en la oferta de trabajo que te interesa, accede en **“Encuentra trabajo”** a la oferta que hemos llamado:

PROYECTO RÍO HUEBRA

Allí podrás dejar tu solicitud, junto con tu CV.

¡Muchas gracias por tu interés!

